



SEMINARIO VESCOVILE

Biblioteca diocesana "San Tommaso d'Aquino"

Largo Seminario, 4 - 76123 Andria (BT)

Tel/Fax 0883.542791

E-mail: bibliodiocesiandria@libero.it

PEC: bibliotecadiocesiandria@pec.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Numero 27 del 03 novembre 2023

OGGETTO: POR Puglia 2014-2020 - Asse VI - Azione 6.7 "Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale" - Avviso pubblico per la selezione di interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale appartenente ad enti ecclesiastici" – Determinazione del Dirigente Sezione Valorizzazione Territoriale n. 8/2019.

Intervento di recupero, valorizzazione e fruizione Seminario Vescovile di Andria, denominato "Libri e Persone a servizio dell'uomo" – progetto di ampliamento e ristrutturazione della Biblioteca Diocesana "San Tommaso d' Aquino".

CUP J86J18000100008 – CIG 8736567B27

APPROVAZIONE ATTI SAL N. 3 E LIQUIDAZIONE RELATIVO CERTIFICATO DI PAGAMENTO ALL'IMPRESA ESECUTRICE DEI LAVORI

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 144 del 07/09/2020 il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio – Sezione Valorizzazione Territoriale ha approvato le graduatorie definitive per ciascuna categoria di intervento – elenchi definitivi delle proposte ammesse a finanziamento e finanziabili ed elenchi definitivi dei progetti non ammessi a finanziamento; tra i quali risulta utilmente inserito e finanziato, al progressivo n° 28 dell'allegato 1 – elenco definitivo delle proposte ammesse a finanziamento e finanziabili – categoria 1, l'intervento di recupero, valorizzazione e fruizione del Seminario Vescovile di Andria, denominato "Libri e Persone a servizio dell'uomo" – progetto di ampliamento e ristrutturazione della Biblioteca Diocesana "San Tommaso d'Aquino" per un importo interamente finanziato pari a € 999.073,73;
- l'appalto lavori valorizza un costo complessivo, iva esclusa, di € 731.896,13, inferiore, pertanto, al milione di euro;
- con pec del 03/02/2021 il Responsabile Unico del Procedimento, anche allo scopo di assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione, e parità di trattamento, ha inviato al Segretariato Regionale del MIBACT per la Puglia la formale richiesta di utilizzo dell'elenco degli operatori economici accreditati, rientranti nelle categorie prescritte di lavori, ricevendo formale elenco in data 19/02/2021;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 6 del 5 maggio 2021 si è proceduto alla determina a contrarre e all'approvazione degli atti di gara in analogia all'art. 63 del D. Lgs. 50/2016, conformemente a quanto previsto dall'art. 1, co. 2 lett. B) del D.L. 76/2016, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 7 del 15 giugno 2021 si è provveduto a nominare la commissione di gara;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 8 del 26 settembre 2021 si è

provveduto ad approvare i verbali di gara e all'aggiudicazione provvisoria in favore della IM.CO.RE. s.r.l., con sede in Andria (BT) alla via Milano, n. 71/A, C.F. e P. IVA 06576710724 che ha ottenuto il punteggio complessivo di 93,75 punti ed ha offerto un ribasso percentuale del 4,50% sull'importo a base di gara ed un ribasso del 20% sul tempo di esecuzione dei lavori;

- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 9 del 20.12.2022 e n. 10 del 18 gennaio 2022 si è provveduto all'aggiudicazione definitiva in favore della IM.CO.RE. s.r.l.
- che in data 05/04/2022 è stato sottoscritto il contratto d'appalto tra il Seminario Vescovile di Andria e la ditta appaltatrice dei lavori, la IMCORE s.r.l.;
- che i lavori sono stati consegnati all'impresa in data 11/05/2022;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 11 del 18 luglio 2022 si è provveduto alla liquidazione dell'acconto anticipazione dell'importo contrattuale all'impresa esecutrice dei lavori;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 12 del 27 gennaio 2023 si è provveduto alla liquidazione del saldo anticipazione dell'importo contrattuale all'impresa esecutrice dei lavori;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 13 del 06 maggio 2023 si è provveduto all'approvazione atti SAL n. 1 e liquidazione relativo certificato di pagamento all'impresa esecutrice dei lavori;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 14 del 17 maggio 2023 si è provveduto alla liquidazione acconto compenso per prestazioni professionali all'arch. Sforza Leonardo Antonio;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 15 del 17 maggio 2023 si è provveduto alla liquidazione acconto compenso per prestazioni professionali all'ing. Quacquarelli Antonio;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 16 del 17 maggio 2023 si è provveduto alla liquidazione acconto compenso per prestazioni professionali all'arch. Laera Rosangela;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 17 del 03 luglio 2023 si è provveduto all'approvazione atti SAL n. 2 e liquidazione relativo certificato di pagamento all'impresa esecutrice dei lavori;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 18 del 12 luglio 2023 si è provveduto alla liquidazione del 2° acconto compenso per prestazioni professionali in favore dell'arch. Leonardo Antonio Sforza;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 19 del 12 luglio 2023 si è provveduto alla liquidazione del 2° acconto compenso per prestazioni professionali in favore dell'ing. Antonio Quacquarelli;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 20 del 12 luglio 2023 si è provveduto alla liquidazione del 2° acconto compenso per prestazioni professionali in favore dell'arch. Rosangela Laera;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 21 del 17 luglio 2023 si è provveduto alla nomina del nuovo RUP nella persona del sac. Giuseppe Capuzzolo;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 22 del 18 luglio 2023 si è provveduto alla conferma della nomina del supporto RUP nella persona dell'arch. Rosangela Laera;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 23 del 19 settembre 2023 si è provveduto alla liquidazione compenso ai componenti della commissione di gara per l'affidamento dei lavori;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 24 del 25 settembre 2023 si è

provveduto alla individuazione della procedura e alla determinazione a contrarre per l'affidamento delle forniture;

- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 25 del 02 ottobre 2023 si è provveduto all'affidamento delle forniture;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 26 del 23 ottobre 2023 si è provveduto all'approvazione del nuovo quadro economico che di seguito si riporta a seguito dell'affidamento delle forniture:

QUADRO ECONOMICO RIDETERMINATO POST AFFIDAMENTO FORNITURE			
LAVORI			
A1	Lavori di restauro e manutenzione (OG2)	€ 352 813,96	
A2	Finiture di opere generali in materiali lignei (OS6)	€ 43 031,87	
A3	Impianto idrico sanitario ed antincendio (OS3)	€ 30 460,25	
A4	Impianto termico e di condizionamento (OS28)	€ 73 205,50	
A5	Impianto elettrico (OS30)	€ 181 241,20	
TL	TOTALE SOMME A		€ 680 752,78
OS1	Oneri della sicurezza diretti (già compresi nei prezzi di stima)	€ 19 991,51	
OS2	Oneri della sicurezza indiretti	€ 20 008,00	€ 20 008,00
TOS	Totale oneri della sicurezza	€ 39 999,51	
LDA	TOTALE LAVORI (TL+OS2)		€ 700 760,78
SERVIZI e FORNITURE			
M	Forniture compresi gli oneri della sicurezza		€ 31 475,14
TAPP	Totale Appalto (Lavori+Servizi e forniture)		€ 732 235,92
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			
I	Imprevisti	€ 24 033,45	
B1	Spese tecniche relative alla progettazione architettonica, direzione lavori e coordinamento generale, progettazione di servizi e forniture	€ 33 350,00	
B2	Spese tecniche relative alla progettazione e direzione lavori impianti coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	€ 33 000,00	
B	TOTALE SPESE TECNICHE (B1+B2)	€ 66 350,00	
C1	Contributo previdenziale- INARCASSA (4% di B)	€ 2 654,00	
I1	IVA al 22% su (B+C1)	€ 15 180,88	
S	Spese per attività di consulenza e supporto tecnico amministrativo	€ 37 000,00	
C3	Contributo previdenziale (4% di S)	€ 1 480,00	
I3	IVA al 22% su (S+C3)	€ 8 465,60	
I5	IVA sui lavori (10% di A1 + A2 + A3 + OS2)	€ 70 076,08	
I6	IVA su forniture (22% di M)	€ 6 924,53	
SDA	Totale somme a disposizione dell'amministrazione		€ 232 164,54
IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO POST AFFIDAMENTO FORNITURE			€ 964 400,46
IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO PRE AFFIDAMENTI			€ 999 073,73
ECONOMIE DERIVANTI DAI RIBASSI DEGLI AFFIDAMENTI			€ 34 673,27

VISTA la seguente documentazione relativa al S.A.L. n. 3, consegnata a mano dal Direttore dei Lavori in data 30/10/2023, relativa ai lavori eseguiti a tutto il 30/10/2023:

1. Stato d'avanzamento dei lavori n. 3;
2. Registro di contabilità;

3. Sommario registro di contabilità;
4. Libretto delle misure;
5. Schema certificato di pagamento;

DATO ATTO che non risultano scritte riserve sugli atti contabili da parte dell'impresa appaltatrice;

VISTO il Certificato di pagamento n. 3, emesso il 30/10/2023 dal Responsabile Unico del Procedimento, che attesta che all'impresa si può pagare la rata di €. 204.743,63, oltre IVA al 10% e, quindi, l'importo complessivo di €. 225.217,99;

VISTA la fattura n. 30/3 del 03/11/2023 trasmessa dalla ditta IMCORE s.r.l., con sede in Andria (BT) alla via Milano, n. 71/A, C.F. e P.IVA 06576710724, dell'importo di €. 204.743,63, oltre IVA al 10% per €. 20.474,36 e, pertanto, per complessivi €. 225.217,99.

RITENUTO con il presente atto:

di procedere all'approvazione della documentazione tecnico - amministrativa relativa allo stato di avanzamento dei lavori n. 3 così come innanzi descritta;

di liquidare all'appaltatore il credito maturato pari a €. 204.743,63, oltre IVA al 10% di €. 20.474,36, e quindi l'importo complessivo di **€. 225.271,99**.

VISTA la Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., contenente gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari per le commesse pubbliche.

CONSIDERATO che il suddetto operatore economico ha comunicato l'esistenza del conto corrente di seguito indicato, dedicato anche alla gestione dei movimenti finanziari relativi ai lavori e/o commesse di che trattasi:

- BANCA: Banca di Andria di Credito Cooperativo;
- Agenzia / Filiale di ANDRIA – Viale Don Luigi Sturzo, nn. 9/11/13;
- Codice IBAN: IT11 R071 0141 3400 0000 0001 151
- Codici di riscontro: ABI 07101 CAB 41340 C/C 1151 CIN R

ACQUISITO online il Certificato di Regolarità Contributiva (DURC) prot. INAIL_40706118 data richiesta 11/10/2023 scadenza validità 08/02/2024, che attesta la regolarità contributiva dell'impresa IMCORE s.r.l..

DATO ATTO che:

- il codice CUP relativo all'intervento è: **J86J18000100008**;
- il codice CIG relativo ai lavori è: **8736567B27**.

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice dei Contratti)

ACCERTATA inoltre:

- la competenza all'adozione del presente provvedimento in forza della Determinazione del Responsabile del Procedimento n. 1 del 1° luglio 2019 e della Determinazione n. 21 del 17 luglio 2023;
- l'assenza di situazioni di conflitto ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990 come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

DETERMINA

- 1) **di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **di approvare** la documentazione tecnico-contabile relativa al SAL n. 3 dei lavori di recupero, valorizzazione e fruizione Seminario Vescovile di Andria, denominato "*Libri e Persone a servizio dell'uomo*" - progetto di ampliamento e ristrutturazione della Biblioteca Diocesana "San Tommaso d'

Aquino", costituita dai seguenti atti:

- Stato d'avanzamento dei lavori n. 3;
 - Registro di contabilità;
 - Sommario registro di contabilità;
 - Libretto delle misure;
- 3) **di approvare** il certificato di pagamento n. 3, per lavori eseguiti a tutto il 30/10/2023, emesso dal Responsabile Unico del Procedimento, in cui si attesta che all'impresa si può pagare la rata di €. 204.743,63, oltre IVA al 10%, e quindi l'importo complessivo di **€. 225.217,99**;
- 4) **di liquidare** la fattura n. 30/3 del 03/11/2023 trasmessa dalla ditta IMCORE s.r.l., con sede in Andria (BT) in via Milano, n. 71 / A, C. F. e P.IVA 06576710724, dell'importo di €. 204.743,63, oltre IVA al 10% per € 20.474,36 e, pertanto, per complessivi **€. 225.217,99**;
- 5) **di disporre** che la presente determinazione venga pubblicata nelle forme di rito.



Responsabile Unico del Procedimento
(don Giuseppe Capuzzolo)

Giuseppe Capuzzolo

Il Supporto al Responsabile Unico del Procedimento
(arch. Rosangela Laera)

Rosangela Laera