



19SEMINARIO VESCOVILE

Biblioteca diocesana "San Tommaso d'Aquino"

Largo Seminario, 4 - 76123 Andria (BT)

Tel/Fax 0883.542791

E-mail: bibliodiocesiandria@libero.it

PEC: bibliotecadiocesiandria@pec.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Numero 23 del 21 settembre 2023

OGGETTO: POR Puglia 2014-2020 - Asse VI - Azione 6.7 "Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale" - Avviso pubblico per la selezione di interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale appartenente ad enti ecclesiastici" – Determinazione del Dirigente Sezione Valorizzazione Territoriale n. 8/2019.

Intervento di recupero, valorizzazione e fruizione Seminario Vescovile di Andria, denominato "Libri e Persone a servizio dell'uomo" – progetto di ampliamento e ristrutturazione della Biblioteca Diocesana "San Tommaso d' Aquino".

CUP J86J18000100008 – CIG 8736567B27

LIQUIDAZIONE COMPENSO AI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE DI GARA

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 144 del 07/09/2020 il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio – Sezione Valorizzazione Territoriale ha approvato le graduatorie definitive per ciascuna categoria di intervento – elenchi definitivi delle proposte ammesse a finanziamento e finanziabili ed elenchi definitivi dei progetti non ammessi a finanziamento; tra i quali risulta utilmente inserito e finanziato, al progressivo n° 28 dell'allegato 1 – elenco definitivo delle proposte ammesse a finanziamento e finanziabili – categoria 1, l'intervento di recupero, valorizzazione e fruizione del Seminario Vescovile di Andria, denominato "Libri e Persone a servizio dell'uomo" – progetto di ampliamento e ristrutturazione della Biblioteca Diocesana "San Tommaso d'Aquino" per un importo interamente finanziato pari a € 999.073,73;
- l'appalto lavori valorizza un costo complessivo, iva esclusa, di € 731.896,13, inferiore, pertanto, al milione di euro;
- con pec del 03/02/2021 il Responsabile Unico del Procedimento, anche allo scopo di assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione, e parità di trattamento, ha inviato al Segretariato Regionale del MIBACT per la Puglia la formale richiesta di utilizzo dell'elenco degli operatori economici accreditati, rientranti nelle categorie prescritte di lavori, ricevendo formale elenco in data 19/02/2021;

- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 6 del 5 maggio 2021 si è proceduto alla determina a contrarre e all'approvazione degli atti di gara in analogia all'art. 63 del D. Lgs. 50/2016, conformemente a quanto previsto dall'art. 1, co. 2 lett. B) del D.L. 76/2016, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120;

- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 7 del 15 giugno 2021 si è provveduto a nominare la commissione di gara previa verifica dei requisiti e l'assenza di situazioni di conflitto ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990 come introdotto dalla Legge n. 190/2012, la Commissione giudicatrice per l'esame delle offerte pervenute, nelle persone di:
 - sacerdote Domenico BASILE, incaricato diocesano per i beni culturali e l'edilizia di culto, direttore della biblioteca diocesana "San Tommaso d'Aquino", quale presidente della commissione di gara delegato dal RUP con comunicazione dell'11/06/2021;
 - architetto Rosario SARCINELLI, già funzionario tecnico di ruolo presso l'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trani, quale Componente esperto tecnico; autorizzato all'incarico dal dirigente Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trani con nota del 01.06.2021;
 - avvocato Giuseppe DE CANDIA, responsabile del Servizio Autonomo Avvocatura del Comune di Andria, quale componente esperto, autorizzato all'incarico dal Sindaco di Andria con nota del 16.12.2020;
 - ingegnere Pasquale LOSITO, nato ad Andria il 16.07.1971 ed ivi residente in via Plinio n. 90, libero professionista, in qualità di segretario verbalizzante.

- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 8 del 26 settembre 2021 si è provveduto ad approvare i verbali di gara e all'aggiudicazione provvisoria in favore della IM.CO.RE. s.r.l., con sede in Andria (BT) alla via Milano, n. 71/A, C.F. e P. IVA 06576710724 che ha ottenuto il punteggio complessivo di 93,75 punti ed ha offerto un ribasso percentuale del 4,50% sull'importo a base di gara ed un ribasso del 20% sul tempo di esecuzione dei lavori;

- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 9 del 20.12.2022 e n. 10 del 18 gennaio 2022 si è provveduto all'aggiudicazione definitiva in favore della IM.CO.RE. s.r.l.

- a seguito dell'espletamento delle procedure di gara il quadro economico risulta rimodulato come di seguito:

QUADRO ECONOMICO RIDETERMINATO POST GARA			
LAVORI			
A1	Lavori di restauro e manutenzione (OG2)	€ 352 813,96	
A2	Finiture di opere generali in materiali lignei (OS6)	€ 43 031,87	
A3	Impianto idrico sanitario ed antincendio (OS3)	€ 30 460,25	
A4	Impianto termico e di condizionamento (OS28)	€ 73 205,50	
A5	Impianto elettrico (OS30)	€ 181 241,20	
TL	TOTALE SOMME A		€ 680 752,78
OS1	Oneri della sicurezza diretti (già compresi nei prezzi di stima)	€ 19 991,51	
OS2	Oneri della sicurezza indiretti	€ 20 008,00	€ 20 008,00
TOS	Totale oneri della sicurezza	€ 39 999,51	
LDA	TOTALE LAVORI (TL+OS2)		€ 700 760,78
SERVIZI e FORNITURE			
M	Servizi e forniture		€ 31 823,00
TAPP	Totale Appalto (Lavori+Servizi e forniture)		€ 732 583,78
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			
I	Imprevisti	€ 24 033,45	
B1	Spese tecniche relative alla progettazione architettonica, direzione lavori e coordinamento generale, progettazione di servizi e forniture	€ 33 350,00	
B2	Spese tecniche relative alla progettazione e direzione lavori impianti coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	€ 33 000,00	
B	TOTALE SPESE TECNICHE (B1+B2)	€ 66 350,00	
C1	Contributo previdenziale- INARCASSA (4% di B)	€ 2 654,00	
I1	IVA al 22% su (B+C1)	€ 15 180,88	
S	Spese per attività di consulenza e supporto tecnico amministrativo	€ 37 000,00	
C3	Contributo previdenziale (4% di S)	€ 1 480,00	
I3	IVA al 22% su (S+C3)	€ 8 465,60	
I5	IVA sui lavori (10% di A1 + A2 + A3 + OS2)	€ 70 076,08	
I6	IVA su servizi e forniture (22% di M)	€ 7 001,06	
SDA	Totale somme a disposizione dell'amministrazione		€ 232 241,07
IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO POST GARA			€ 964 824,85
IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO PRE GARA			€ 999 073,73
ECONOMIE DERIVANTI DAL RIBASSO DI GARA			€ 34 248,88

- che in data 05/04/2022 è stato sottoscritto il contratto d'appalto tra il Seminario Vescovile di Andria e la ditta appaltatrice dei lavori, la IMCORE s.r.l.;
- che i lavori sono stati consegnati all'impresa in data 11/05/2022;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 11 del 18 luglio 2022 si è provveduto alla liquidazione dell'acconto anticipazione dell'importo contrattuale all'impresa esecutrice dei lavori;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 12 del 27 gennaio 2023 si è provveduto alla liquidazione del saldo anticipazione dell'importo contrattuale all'impresa esecutrice dei lavori;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 13 del 06 maggio 2023 si è provveduto all'approvazione atti SAL n. 1 e liquidazione relativo certificato di pagamento all'impresa esecutrice dei lavori;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 14 del 17 maggio 2023 si è provveduto alla liquidazione acconto compenso per prestazioni professionali all'arch. Sforza Leonardo Antonio;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 15 del 17 maggio 2023 si è provveduto alla liquidazione acconto compenso per prestazioni professionali all'ing. Quacquarelli Antonio;

- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 16 del 17 maggio 2023 si è provveduto alla liquidazione acconto compenso per prestazioni professionali all'arch. Laera Rosangela;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 17 del 03 luglio 2023 si è provveduto all'approvazione atti SAL n. 2 e liquidazione relativo certificato di pagamento all'impresa esecutrice dei lavori;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 18 del 12 luglio 2023 si è provveduto alla liquidazione 2° acconto compenso per prestazioni professionali all'arch. Sforza Leonardo Antonio;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 19 del 12 luglio 2023 si è provveduto alla liquidazione 2° acconto compenso per prestazioni professionali all'ing. Quacquarelli Antonio;
- con Determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 20 del 12 luglio 2023 si è provveduto alla liquidazione 2° acconto compenso per prestazioni professionali all'arch. Laera Rosangela;
- con Determinazione del responsabile Unico del Procedimento n. 21 del 17 luglio 2023 si è provveduto all'atto di nomina del nuovo Responsabile Unico del Procedimento nella persona di don Giuseppe Capuzzolo, Rettore e Legale Rappresentante del Seminario Vescovile di Andria;
- con Determinazione del responsabile Unico del Procedimento n. 22 del 18 luglio 2023 si è provveduto all'atto di nomina di conferma del Supporto al Responsabile Unico del Procedimento nella persona dell'arch. Rosangela Laera;

CONSIDERATO che:

- in data 21/04/2021, in seduta pubblica, presso il Seminario Vescovile di Andria, sono state evase le procedure di sorteggio di n. 10 operatori economici iscritti all'Albo del Segretariato regionale MIBACT per la Puglia a cui sono state inviate la Lettera di Invito;
- alla scadenza stabilita delle ore 12,00 dell'11/06/2021 sono pervenute due buste in risposta alle 10 Lettere di Invito inviate;
- che nelle date sottoindicate si è riunita la Commissione giudicatrice per l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica, redigendo e sottoscrivendo, di volta in volta, il relativo verbale di gara:
 - a. 09/07/2021;
 - b. 02/08/2021;
 - c. 30/08/2021;
 - d. 01/09/2021;
 - e. 08/09/2021;
 - f. 13/09/2021;
 - g. 22/09/2021;

PRESO ATTO che la Commissione ha concluso le operazioni di gara e che pertanto occorre procedere alla liquidazione dei compensi spettanti ai componenti esterni;

VISTI i seguenti documenti fiscali presentati dai componenti:

- Ricevuta di compenso per prestazione occasionale del 12/07/2023, emessa da don Domenico BASILE, per un importo lordo di €. 1.600,00;
- Ricevuta di compenso per prestazione occasionale del 12/07/2023, emessa dall'arch. Rosario SARCINELLI, per un importo lordo di €. 1.400,00;
- Ricevuta di compenso per prestazione occasionale del 13/07/2023, emessa dall'avv. Giuseppe DE

CANDIA, per un importo complessivo di €. 1.400,00;

- fattura n. 20 del 13/07/2023, emessa dall'ing. Pasquale LOSITO, P.IVA 05990450727 per un importo complessivo di €. 1.776,32 (di cui €. 1.400,00 di onorario; €. 56,00 per contributi previdenziali ed €. 320,32 per IVA);

ACCERTATO che i professionisti hanno comunicato l'esistenza dei conti correnti di seguito indicati, dedicati anche alla gestione dei movimenti finanziari relativi alle prestazioni di cui alla presente:

- don Domenico BASILE
IBAN: IT22 S030 3241 3410 1000 0001 415
- arch. Rosario SARCINELLI
IBAN: IT 09 B 05385 41530 CC1062771105
- avv. Giuseppe DE CANDIA
IBAN: IT56N0538741341000035160608
- ing. Pasquale LOSITO
IBAN: IT17D0103041340000001065612

VISTO il seguente Certificato di Regolarità Contributiva:

- prot. n. 707034/171.2.1/STAP03 del 22 giugno 2023, dal quale si evince che il professionista ing. Pasquale Losito risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di Inarcassa (Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti);

DATO ATTO che:

- in codice CUP relativo all'affidamento è: **J86J18000100008**;
- il codice CIG relativo ai lavori è: **Z333ADC076**;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice dei Contratti);

ACCERTATA inoltre:

- la competenza all'adozione del presente provvedimento in forza della Determinazione del Responsabile del Procedimento n. 1 del 1° luglio 2019;
- l'assenza di situazioni di conflitto ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990 come introdotto dalla Legge n. 190//2012;

DETERMINA

1) **di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) **di liquidare** in favore di:

- don Domenico BASILE, la somma di €. 1.600,00 a saldo della ricevuta del 12/07/2023, per le motivazioni esposte in narrativa;
- arch. Rosario SARCINELLI, la somma di €. 1.400,00 a saldo della ricevuta del 12/07/2023, per le motivazioni esposte in narrativa;
- avv. Giuseppe DE CANDIA, la somma di €. 1.400,00 a saldo della ricevuta del 13/07/2023, per le motivazioni esposte in narrativa;
- ing. Pasquale LOSITO, P. IVA 05990450727, la somma di €. €. 1.776,32 a saldo della fattura n. 20 del 13/07/2023, per le motivazioni esposte in narrativa;

3) **di dare atto** che la somma complessiva pari a €. 6.176,32 è ricompresa all'interno del quadro economico dell'intervento;

4) **di disporre** che la presente determinazione venga pubblicata nelle forme di rito.

Il Responsabile Unico del Procedimento

(sac. Giuseppe Capuzzolo)



Il Supporto al Responsabile Unico del Procedimento

(arch. Rosangela Laera)

